

**AUTOMOBILE CLUB ASCOLI PICENO - FERMO**  
**VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO**  
**DEL 26 MARZO 2024**

\*\*\*

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 26 marzo alle ore 19.00, presso la sede legale dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo sita in Viale Indipendenza, 38/A - Ascoli Piceno, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ente, giusta convocazione effettuata dal Presidente Ivo Panichi con nota n. 36/24 del 19/03/2024 per discutere e deliberare sul seguente

**Ordine del giorno:**

1. Approvazione verbale precedente e ordine del giorno;
2. Presa d'atto della conferma dell'incarico al Direttore e provvedimenti conseguenti;
3. Predisposizione Bilancio d'esercizio 2023
4. Ratifica ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo decentrato per il personale non dirigente dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo - Parte economica 2024, sottoscritto con le OOSS il 19/03/2024;
5. Richiesta di patrocinio da parte del Club Antiche Ruote per la realizzazione della rievocazione storico-motociclistica "20° Circuito della Zeppelle di Ascoli Piceno";
6. Ratifica Delibere Presidenziali dal n. 1/24 del 27/02/2024 e n. 4/24 del 18/03/2024;
7. Presa d'atto e ratifica determinazioni del Direttore n. 573 del 17/01/2024 al n. 581 del 08/03/2024;
8. Varie ed eventuali.

La riunione si svolge anche in videoconferenza, ai sensi degli artt. 16 e 54 del vigente Statuto, con domiciliazione presso la sede centrale dell'Ente ove si trovano, simultaneamente, il Presidente ed il Direttore.

Il collegamento in video conferenza è effettuato con utilizzo della piattaforma *Google Meet*.

Sono presenti i Consiglieri, A. Bargoni, M. Curzi, L. Frascari (collegato in videoconferenza), M. Laureati, oltre ai Revisori dei Conti D. Gibellieri e P. Perla. Sono assenti giustificati il Presidente I. Panichi ed il Revisore Q. Di Girolami.

Ai sensi del vigente Statuto, vista l'assenza del Cav. Ivo Panichi, assume la Presidenza della riunione il Vice Presidente, l'Avv. A. Bargoni. Svolge le funzioni di Segretario il Direttore Dott. S. Vitellozzi.

Il Presidente, dopo il saluto di benvenuto ai convenuti, constatata la regolarità della convocazione ai sensi degli artt. 16 e 54 comma 3 dello Statuto. Viene successivamente verificata la sussistenza del numero legale dei presenti ed accertata l'identità personale dei Consiglieri/Revisori collegati in video conferenza. A termine delle operazioni di verifica, il Presidente dichiara aperta la seduta ed atta a deliberare validamente sugli argomenti all'ordine del giorno. Essendo la riunione tenuta anche in videoconferenza ai sensi di Statuto, oltre ad aver verificato il corretto funzionamento del collegamento ed aver individuato tutti i partecipanti da remoto in ciascun punto del collegamento, il Presidente informa che ciascuno di essi ha la possibilità di intervenire, di esprimere oralmente il proprio avviso, di visionare, ricevere o trasmettere eventuale documentazione, dando evidenza della contestualità dell'esame e della deliberazione. La seduta del Consiglio Direttivo si considera tenuta nel luogo in cui si trovano, simultaneamente, il Presidente ed il Direttore.

## **PUNTO 1) - approvazione verbale precedente e dell'ordine del giorno;**

Il Direttore, previo precedente invio di copia del verbale relativo alla precedente riunione del Consiglio Direttivo tenutasi il 30/01/2024 a tutti i componenti, dà lettura degli argomenti e delle deliberazioni in esso riportati. Al termine della lettura invita i Consiglieri a riferire eventuali osservazioni in merito al contenuto del verbale.

### **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

UDITO il Direttore;

LETTO attentamente il verbale del Consiglio Direttivo della seduta del 30/01/2024;

RITENENDO il contenuto del suddetto verbale perfettamente corrispondente alle volontà espresse dal Consiglio Direttivo nella seduta in argomento;

### **ALL'UNANIMITA' DELIBERA**

APPROVARE senza alcuna osservazione il contenuto del verbale della riunione del Consiglio Direttivo dell'A.C. Ascoli Piceno – Fermo del 30/01/2024.

APPROVARE altresì tutti i punti posti all'ordine del giorno dell'odierna seduta.

## **PUNTO 2) - Presa d'atto della conferma dell'incarico al Direttore e provvedimenti conseguenti;**

Il Presidente rappresenta ai Consiglieri come, in questi ultimi anni, l'Ente abbia raggiunto dei risultati decisamente importanti sia per l'elevata qualità delle attività svolte e dei servizi erogati, sia per la caratura degli eventi organizzati, sia per il livello di efficacia/efficienza delle strutture, sia, ancora, per il miglioramento ed il consolidamento del proprio equilibrio economico, patrimoniale e finanziario. I meriti principali di questi traguardi sono sicuramente da riconoscere al Direttore dell'Ente, che, con impegno, concretezza, sacrificio, dedizione, professionalità e senso di appartenenza, ha contribuito in modo determinante ad incrementare il valore ed il prestigio dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo, non solo a livello locale. E' una situazione di fatto acclarata che tutti gli AACC abbiano a disposizione pochissimo personale, del tutto insufficiente rispetto alla mole quali/quantitativa di attività ed adempimenti da portare avanti quotidianamente. Tuttavia, nonostante le ridotte dimensioni del Sodalizio (n. 1 risorsa umana) e una situazione generale di forte difficoltà dovuta alla crisi in atto ed alla limitata disponibilità di risorse, il Dr. Vitellozzi ha saputo in ogni momento a far fronte, con determinazione ed efficacia, a tutti gli impegni dell'Ente, in modo sempre propositivo, contribuendo in maniera significativa al raggiungimento degli obiettivi prefissati ed a mostrare, in tutti gli ambienti ed in ogni circostanza, un'ottima immagine dell'Automobile Club. Per far questo, gli vengono richiesti un impegno ed un presidio costanti, che comportano molto spesso il sacrificio dei propri interessi personali e familiari. Ciò premesso, il Presidente, nel riferire ai presenti che, con nota a firma del Segretario Generale prot. n. A210344/0000853/24 del 06/02/2024, è stata data comunicazione del rinnovo al Dr. Stefano Vitellozzi dell'incarico di responsabile dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo dal 1 marzo 2024 al 28 febbraio 2026, avanza la proposta di confermare l'ammontare dell'indennità di direzione spettante al Dr. Vitellozzi già deliberata dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 25 febbraio 2022.

Al termine del proprio intervento, il Presidente chiede ai presenti di esprimersi in merito.

### **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

DATO ATTO che il Dr. Stefano Vitellozzi si assenta momentaneamente dalla riunione in quanto l'argomento lo riguarda direttamente;

VISTA la nota a firma del Segretario Generale prot. n. A210344/0000853/24 del 06/02/2024 (che si allega al presente verbale costituendone parte integrante e sostanziale) e preso atto che è stato rinnovato l'incarico della direzione dell'AC al Dr. Vitellozzi Stefano fino al 28/02/2026;

CONSIDERATO di dover stabilire l'importo relativo al riconoscimento del salario accessorio da comunicare all'ACI;

UDITO l'intervento del Presidente e condivise all'unanimità le motivazioni alla base della proposta di quest'ultimo;

RICHIAMATA integralmente la propria delibera assunta in merito in data 25/02/2022;

TENUTO CONTO che il Dr. Stefano Vitellozzi ha sempre svolto le proprie funzioni con diligenza ed impegno continui e puntuali, ben oltre i doveri d'ufficio, così come riconosciuto, in più occasioni, anche dal Consiglio Direttivo stesso;

DOPO ampia ed approfondita discussione in merito, nella quale intervengono tutti i Consiglieri presenti i quali concordano pienamente con quanto proposto dal Presidente;

SENTITO il parere favorevole dei Revisori presenti alla riunione;

VISTO il D. Lgs. N. 165/2001 e s.m.i. che ha recepito la normativa introdotta dal D. Lgs. N. 29/1993 e s.m.i.;

VISTO il *“Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo”*, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente in data 22.04.2002 ai sensi dell'art. 27-bis del citato Decreto Legislativo n. 29/1993;

VISTO il *“Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo”* per il triennio 2023/2025, approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 25 ottobre 2022, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella Legge 30 ottobre 2013, n. 125;

VISTO l'allegato 1 del vigente Contratto Collettivo Integrativo di ACI sottoscritto in data 29/12/2023, che prevede, che *“In riferimento ai Responsabili degli Automobile Club, al fine di consentire una maggiore flessibilità nel riconoscimento del salario accessorio, nei limiti della disponibilità di bilancio, le parti concordano nel definire l'indennità in un'unica fascia per un importo minimo pari a € 12.902,00 e massimo pari a € 29.500,00; la stessa sarà determinata su comunicazione dell'Automobile Club.”*

VISTO l'art. 62 del vigente CCNL Funzioni Centrali;

CONSIDERATO che il compenso spettante al Dr. Vitellozzi per lo svolgimento della sua funzione di responsabile di struttura rimane a carico dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo come previsto dall'art. 28 del CCNL 2002/2005;

DATO ATTO che gli importi assorbiti dal salario accessorio in parola saranno inseriti nei budget annuali di competenza;

DATO ATTO che viene richiamato nella sala consiliare il Dr. Vitellozzi, al quale viene riassunto quanto detto per la stesura del presente verbale;

VISTO il vigente Ordinamento dei Servizi di ACI, lo Statuto e la normativa vigente in materia;

### **ALL'UNANIMITA' DELIBERA**

RITENERE le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

PRENDERE ATTO della conferma dell'incarico del Dr. Vitellozzi, esprimendo soddisfazione ed apprezzamento per il provvedimento, nella certezza che l'Ente potrà senz'altro beneficiare dell'operato di una persona di ottima preparazione, affidabile e già integrata nell'organizzazione dell'AC;

CONFERMARE l'ammontare dell'indennità di direzione già deliberata nella seduta del 25/02/2022, riconoscendo pertanto al Dr. Stefano Vitellozzi, per la sua qualità di responsabile di

struttura dell'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo, un compenso annuo pari ad € 29.500,00 lordi oltre oneri sociali e IRAP come per legge a carico dell'Ente per l'intera durata dell'incarico;  
PRECISARE che detto importo sarà liquidato nelle forme previste dalla contrattazione integrativa dall'Automobile Club d'Italia con rimborso da parte di questo Automobile Club;  
NOTIFICARE le risultanze del presente provvedimento alla Direzione Centrale Risorse Umane ACI e l'Ufficio Ragioneria dell'AC per il rispettivo seguito di competenza.

### **PUNTO 3) - Predisposizione Bilancio d'esercizio 2023;**

Il Presidente, prima di cedere la parola al Dott. Stefano Vitellozzi, per l'illustrazione dei contenuti del bilancio d'esercizio 2023, esprime la sua personale soddisfazione per i positivi risultati conseguiti. Ringrazia tutte le strutture dell'AC che hanno contribuito al raggiungimento di questi risultati, in particolare esprime riconoscenza al lavoro condotto dal Direttore. Il 2023 sarà ricordato per la sua complessità, conseguenza di avvenimenti che hanno influenzato negativamente la situazione economica a livello globale e nazionale. Nonostante una situazione di mercato contrassegnata dal protrarsi della fase recessiva dell'economia, peraltro ulteriormente aggravatasi in conseguenza dell'elevata inflazione e del suo effetto sul reddito disponibile reale delle famiglie e sui costi delle imprese (e con effetti depressivi sul settore della mobilità e sul suo indotto), la performance dell'Ente registrata nel 2023 nei vari settori cardine che alimentano e finanziano i fondamentali servizi e le attività istituzionali dello stesso rimane comunque estremamente positiva. Ciò premesso, quello che si va ad analizzare nella seduta odierna è un bilancio molto positivo ed equilibrato, che rispecchia sia l'andamento positivo degli ultimi anni, sia l'affidabilità, la solidità e la capacità di sopperire alle difficoltà da parte delle strutture dell'Ente, riuscendo a creare le condizioni per affrontare con serenità il futuro. Tale situazione deve essere mantenuta e difesa, tenendo sempre presenti i momenti difficili del passato e rammentando che gli equilibri di bilancio costituiscono il presupposto per portare avanti in maniera sempre più efficace le molteplici attività dell'Ente, senza risparmiare investimenti nella qualità e nella puntualità del servizio, e fornendo prestazioni sempre più soddisfacenti agli automobilisti. Questi risultati sono stati conseguiti grazie alla prudenza e all'attenzione che ispirano l'azione degli Organi e della struttura e che consentono di fornire all'utenza un servizio inappuntabile ed al passo con i tempi. Al termine del suo intervento, il Presidente invita il Dott. Vitellozzi ad illustrare i contenuti del bilancio d'esercizio 2023 dell'AC. Il Direttore espone le principali risultanze contabili del bilancio d'esercizio 2023 dell'AC ed al termine del proprio intervento,

### **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

VISTI gli artt. 53 lett. h), e 61 dello Statuto ACI;

VISTI gli artt. 21 e ss. del Regolamento di Amministrazione e Contabilità adottato dall'Ente con delibera del Consiglio Direttivo nella seduta del 22/10/2009 ed approvato dai Ministeri competenti;

VISTA la circolare MEF/RGS n. 35 del 22/08/2013 avente ad oggetto prime indicazioni per la predisposizione del budget annuale degli Enti Pubblici in contabilità civilistica, ai sensi del Decreto MEF 27/03/2013;

VISTA la Circolare MEF/RGS n. 13 del 24/03/2015 riguardante criteri e modalità di predisposizione del budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica-Processo di rendicontazione;

VISTO il D.Lgs. n. 139/2015 (c.d. Decreto Bilanci), con il quale sono state apportate alcune modifiche agli articoli del codice civile che disciplinano le modalità di redazione del bilancio d'esercizio;

LETTA la Relazione del Presidente predisposta ai sensi dell'art. 55 comma 7 dello Statuto, che rappresenta i risultati conseguiti e le attività svolte nel corso del 2023, nonché la situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Ente al termine dell'esercizio di riferimento;

ESAMINATI tutti gli elaborati prodotti relativamente al Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2023 comprendente: lo Stato Patrimoniale, il Conto Economico, la Nota Integrativa, il Rendiconto finanziario, la Relazione del Presidente, il Conto consuntivo in termini di cassa, il Conto economico riclassificato, il Rapporto sui risultati e la Relazione sull'attestazione delle transazioni commerciali effettuate oltre la scadenza;

PRESO ATTO che il Bilancio in argomento presenta le seguenti risultanze sintetiche:

STATO PATRIMONIALE	31.12.2023	31.12.2022	Variazioni
<b>SPA - ATTIVO</b>			
<b>SPA.B - IMMOBILIZZAZIONI</b>			
SPA.B_I - Immobilizzazioni Immateriali	0	0	0
SPA.B_II - Immobilizzazioni Materiali	11.585	11.961	-376
SPA.B_III - Immobilizzazioni Finanziarie	116.460	110.335	6.125
<b>Totale SPA.B - IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>128.045</b>	<b>122.296</b>	<b>5.749</b>
<b>SPA.C - ATTIVO CIRCOLANTE</b>			
SPA.C_I - Rimanenze	0	0	0
SPA.C_II - Crediti	212.193	209.536	2.657
SPA.C_III - Attività Finanziarie			0
SPA.C_IV - Disponibilità Liquide	512.653	481.949	30.704
<b>Totale SPA.C - ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>724.846</b>	<b>691.485</b>	<b>33.361</b>
<b>SPA.D - RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>	<b>148.584</b>	<b>126.187</b>	<b>22.397</b>
<b>Totale SPA - ATTIVO</b>	<b>1.001.475</b>	<b>939.968</b>	<b>61.507</b>
<b>SPP - PASSIVO</b>			
<b>SPP.A - PATRIMONIO NETTO</b>	<b>670.011</b>	<b>633.273</b>	<b>36.738</b>
<b>SPP.B - FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>SPP.C - TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAV. SUBORDINATO</b>	<b>16.738</b>	<b>14.708</b>	<b>2.030</b>
<b>SPP.D - DEBITI</b>	<b>106.220</b>	<b>107.762</b>	<b>-1.542</b>
<b>SPP.E - RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>	<b>208.506</b>	<b>184.225</b>	<b>24.281</b>
<b>Totale SPP - PASSIVO</b>	<b>1.001.475</b>	<b>939.968</b>	<b>61.507</b>

CONTO ECONOMICO	31.12.2023	31.12.2022	Variazioni
A - VALORE DELLA PRODUZIONE	631.607	636.176	-4.569
B - COSTI DELLA PRODUZIONE	604.126	567.199	36.927
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)</b>	<b>27.481</b>	<b>68.977</b>	<b>-41.496</b>
C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI	17.027	2.030	14.997
D - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' E PASSIVITA' FINANZIARIE			0
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B ± C ± D)</b>	<b>44.508</b>	<b>71.007</b>	<b>-26.499</b>
Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	7.770	16.528	-8.758
<b>UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO</b>	<b>36.738</b>	<b>54.479</b>	<b>-17.741</b>

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 41 del D.L. 02/04/2014, n. 66, convertito nella Legge 23/06/2014, n. 89, è stato predisposto ed allegato al bilancio d'esercizio 2023 un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nonché il tempo medio dei pagamenti effettuati;

VERIFICATO che tutti gli elaborati sopra menzionati sono stati predisposti conformemente alle normative di riferimento e dal Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente;

TENUTO CONTO di quanto indicato nella nota circolare ACI – Direzione Amministrazione e Finanza del 17/02/2015 prot. n. 1574/15;

VISTA altresì la nota circolare ACI – Direzione Amministrazione e Finanza – Ufficio Revisione Bilanci AA.CC. del 14/10/2016 prot. n. 11111/16 e preso atto di quanto ivi indicato;

TENUTO CONTO di dover provvedere all'invio mediante PEC della documentazione relativa al bilancio approvato dall'Assemblea dei soci, all'Ufficio Amministrazione e Bilancio di ACI, all'indirizzo [ufficiorevisionebilanciAACC@pec.aci.it](mailto:ufficiorevisionebilanciAACC@pec.aci.it) ed ai Ministeri Vigilanti, secondo le modalità della circolare UAB 1939/18 del 15/02/2018, e nel rispetto dei tempi previsti dal Regolamento di amministrazione e contabilità vigente;

VISTA la nota UAB prot. n. 3526/20 del 16/06/2020 con la quale ACI ha informato gli AACC di aver provveduto ad aggiornare gli schemi di stato patrimoniale e conto economico alle disposizioni del codice civile (artt. 2424 e 2425 c.c.) e ai principi contabili nazionali (OIC 12), nonché ad uniformare lo schema di rendiconto finanziario (art.2425-ter c.c.) a quello suggerito dal principio contabile OIC 10. Pertanto, i nuovi schemi di bilancio (stato patrimoniale, conto economico e rendiconto finanziario) dovranno essere adottati e inviati all'Ufficio Amministrazione e Bilancio a partire dal bilancio di esercizio 2020, riclassificando anche i dati del bilancio di esercizio 2019 secondo i suddetti schemi;

VISTA la nota UAB prot. n. 1746/21 del 09/03/2021 con la quale ACI ha riepilogato agli AACC alcuni adempimenti in materia di redazione del bilancio di esercizio, con riferimento all'adozione dei nuovi schemi di bilancio introdotti per gli AA.CC. dalla circolare UAB n. 3526 del 16 Giugno 2020 e fornito alcune precisazioni tese alla verifica della corretta applicazione del principio contabile OIC 12, per quanto attiene all'iscrizione in bilancio dei ricavi e i costi eccezionali, del procedimento di adozione dei documenti di budget, rimodulazioni e bilancio di esercizio nonché alla verifica del rispetto del regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento delle spese;

VISTA la nota UAB prot. n. 1240/24 del 04/03/2024 con la quale ACI ha informato gli AACC di aver provveduto ad uniformare lo schema di stato patrimoniale a quello previsto dall'art. 2424 del codice civile per quanto attiene la voce del passivo SP.P.B Fondo rischi ed oneri;

ACCERTATO, tramite l'analisi della documentazione prodotta, di aver raggiunto gli obiettivi e rispettato i vincoli posti dal *“Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa”* dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo per il triennio 2023/2025, approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 25/10/2022, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO l'art. 9 del predetto Regolamento dispone che *“I risparmi conseguiti in applicazione delle disposizioni del presente “Regolamento” e quelli realizzati negli esercizi precedenti, per effetto dell'azione di razionalizzazione e di contenimento delle spese già posta in essere dall'Ente, sono destinati al miglioramento dei saldi di bilancio”*;

VISTO l'art. 59 dello Statuto ACI, a seguito delle modifiche approvate dal Ministero per le Politiche Giovanili e lo Sport con Decreto del 7 agosto 2020, nel quale è stabilito che *“L'amministrazione degli A.C. (...) è informata al rispetto di criteri di equilibrio economico-patrimoniale e finanziario stabiliti con cadenza triennale dal Consiglio Direttivo dell'AC sentito il rispettivo Collegio dei Revisori dei Conti, secondo linee guida indicate a fini di omogeneità dal Consiglio Generale dell'ACI, atti ad assicurare l'assolvimento delle funzioni istituzionali e la cui valenza, efficacia e continuità vengono periodicamente verificate dalla competente struttura dell'ACI, sulla base dei documenti contabili degli AC. Gli esiti della verifica sono resi disponibili al Comitato Esecutivo.”*.

RICHIAMATA la propria delibera assunta nella seduta del 22/06/2021 in riferimento ai criteri di equilibrio economico-patrimoniale e finanziario ai quali devono essere informati i budget e i bilanci degli AA.CC. ai sensi dell'art. 59 del vigente Statuto, con la quale, sentito il Collegio dei Revisori dei Conti, sono stati definiti i valori degli indicatori/obiettivo dell'Ente per il primo triennio di applicazione del sistema (2021-2023);

TENUTO CONTO che i valori dei predetti indicatori devono essere monitorati dall'AC al termine di ciascun esercizio di bilancio per verificare il grado di raggiungimento degli obiettivi fissati;

PRESO ATTO che, sulla base dei dati consuntivi rilevati dal bilancio d'esercizio 2023, i valori degli indicatori sono coerenti ed in linea con gli obiettivi stabiliti al termine dell'esercizio 2023, salvo un peggioramento registrato nell'indice relativo all'equilibrio economico, che è sceso al 4,69% (11,18% nel 2022), ma che resta in ogni caso positivo.

CONSIDERATO che detto peggioramento è ascrivibile principalmente ai maggiori costi relativi all'organizzazione della 62<sup>a</sup> Coppa Paolino (+ € 20.000) ed agli straordinari oneri sostenuti per la realizzazione del monumento in travertino celebrativo del sessantenario della Coppa Teodori.

DATO ATTO che tali iniziative siano state deliberate dall'Organo d'indirizzo in quanto strategiche per l'Ente, e ritenuto pertanto che non risulti necessario, da parte del Sodalizio, porre in essere alcuna azione correttiva;

ESAMINATA altresì la documentazione relativa al Bilancio d'esercizio 2023 della Società in house dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo denominata Mobility Service Srl e preso atto delle risultanze in essa evidenziate;

DATO ATTO che l'Assemblea della Mobility Service S.r.l. per l'approvazione del Bilancio d'esercizio 2023 si è svolta in data odierna alle ore 11.30;

DOPO ampia ed approfondita discussione in merito, nella quale intervengono tutti i Consiglieri;

SENTITO il parere favorevole del Revisore presente alla riunione;

### **ALL'UNANIMITA' DELIBERA**

SOTTOPORRE all'approvazione della prossima Assemblea dei Soci di questo Automobile Club il progetto di Bilancio d'esercizio 2023, che viene allegato alla presente deliberazione costituendone parte integrale e sostanziale, nonché di ratificare lo sfioramento del budget economico nella voce "interessi e altri oneri finanziari" (e la relativa variazione occorsa in sede di consuntivo nel conto in questione), opportunamente adeguata in ragione dei costi di gestione del prodotto finanziario MONEY-UP sottoscritto dall'Ente, come meglio esplicitato nell'allegata Relazione del Presidente;

PROPORRE all'Assemblea dei Soci di destinare il risultato economico conseguito nell'esercizio 2022 al miglioramento dei saldi di bilancio in ossequio al "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo per il triennio 2023/2025, affinché l'intero ammontare dell'utile d'esercizio 2023, pari ad € 36.738, venga destinato alla voce "Utili portati a nuovo";

TRASMETTERE gli elaborati inerenti il Bilancio d'esercizio 2023 al Collegio dei Revisori dei Conti per le prescritte verifiche ai sensi dell'art. 23 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente;

DELEGARE il Direttore dell'Ente a tutti gli adempimenti di pubblicità conseguenti ed in particolare ad apporre la propria firma elettronica sui documenti relativi al Bilancio d'esercizio 2023 dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo da inviare ad ACI ed ai Ministeri vigilanti ai sensi dell'art. 61, comma 2 e 3 dello Statuto ACI, unitamente alla disposizione di cui all'art. 24, comma 3 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità;

**PUNTO 4) - Ratifica ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo decentrato per il personale non dirigente dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo - Parte economica 2024, sottoscritto con le OOSS il 19/03/2024;**

### **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

VISTA l'ipotesi di accordo integrativo decentrato del personale dipendente non dirigente dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo per l'annualità economica 2024, sottoscritto in via preliminare in data 19 marzo u.s. (conservata agli atti dell'ufficio segreteria);

ESAMINATE le relazioni: illustrativa e tecnico/finanziaria predisposte dal direttore dell'Ente (di cui si allega copia all'odierno verbale), dalle quali si evince che l'entità delle risorse destinate al fondo per il trattamento accessorio risulta sufficiente e pienamente rispondente alla normativa di riferimento;

VISTA la Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 25 del 19 luglio 2012;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo n. 150/2009;

VISTI lo Statuto ed il vigente Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo;  
VISTO il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti nella riunione del 26 marzo u.s. (conservata agli atti dell'ufficio segreteria);  
CONSIDERATA la necessità di dare esecuzione all'applicazione degli "istituti" di cui al richiamato accordo anche al fine di armonizzare al meglio le potenzialità tecnico / operative dell'Ente;  
UDITO l'intervento del direttore in merito;

### **ALL'UNANIMITA' DELIBERA**

RATIFICARE e approvare a tutti gli effetti di legge e di contratto l'ipotesi di accordo in oggetto sottoscritto tra l'Amministrazione e le Parti sindacali in via preliminare in data 19 marzo 2024;  
AUTORIZZARE il Direttore alla sottoscrizione definitiva dell'accordo in argomento;  
NOTIFICARE copia dell'accordo definitivo in parola alla dipendente dell'Ente unitamente agli obiettivi proposti dal direttore, allegati al C.C.I. in parola;  
PUBBLICARE sul sito web istituzionale [www.ascolipicenofermo.aci.it](http://www.ascolipicenofermo.aci.it) l'accordo in parola comprensivo degli allegati;  
DARE MANDATO al Direttore, quale Responsabile del Procedimento all'uopo nominato ed incaricato, di adempiere a tutte le altre incombenze indicate nella relazione tecnico/finanziaria (trasmissione all'ARAN e al CNEL per via telematica).

### **PUNTO 5) - Richiesta di patrocinio da parte del Club Antiche Ruote per la realizzazione della rievocazione storico-motociclistica "20° Circuito della Zeppelle di Ascoli Piceno;**

In merito a tale argomento all'ordine del giorno, il Presidente incarica il Direttore di dare lettura della richiesta pervenuta dal Club Antiche Ruote con nota del 03/02/2024 conservata agli atti dell'ufficio Segreteria.  
Al termine della lettura,

### **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

VISTA la richiesta di patrocinio del Club Antiche Ruote di Montereale (AQ), P.I. 01511840660, per l'edizione 2024 della 20^ rievocazione storica-motociclistica "Circuito delle Zeppelle di Ascoli Piceno" pervenuta con la nota già citata in premessa;  
EVIDENZIATO che l'Ente può concedere il proprio patrocinio per manifestazioni organizzate da associazioni in linea con le norme statutarie;  
PRESO ATTO che la concessione del patrocinio non comporta il sorgere in capo all'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo di obblighi e responsabilità di qualsiasi genere in ordine alla manifestazione patrocinata;  
DATO ATTO che la manifestazione sopra menzionata riveste carattere di interesse pubblico generale ed in particolare nell'ambito delle iniziative socio culturali finalizzate a far conoscere gli aspetti turistici della città di Ascoli;  
VISTO, in particolare, il vigente "Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati" dell'Ente adottato con propria delibera del 19/03/2013;  
VERIFICATA l'ammissibilità della richiesta, in funzione del rispetto delle finalità istituzionali dell'Ente e la completezza della documentazione presentata dal Club Antiche Ruote conformemente a quanto previsto dal Regolamento sopra menzionato;  
PRESO ATTO che dalla concessione del patrocinio de quo non deriveranno impegni economici di alcuna natura a carico del Bilancio dell'Ente, se non la concessione dell'uso del logotipo dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo e di un limitato quantitativo di gadgets;

VISTO lo Statuto e il Regolamento di Organizzazione dell'AC;  
PRESO ATTO del parere favorevole del Direttore in merito;  
DOPO ampia ed approfondita discussione in merito, nella quale intervengono tutti i Consiglieri;

### **ALL'UNANIMITA' DELIBERA**

CONCEDERE al Club Antiche Ruote di Montereale (AQ), P.I. 01511840660, il patrocinio dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo per la realizzazione della succitata manifestazione, autorizzando la stessa Associazione all'uso del logotipo dell'Ente nel materiale promozionale che verrà realizzato in occasione dell'evento.

AUTORIZZARE il Direttore alla consegna di gadgets all'organizzatore dell'evento nel quantitativo, nei tempi e nei modi che riterrà più opportuni.

DARE MANDATO al Direttore di vigilare affinché l'uso del logotipo venga effettuato in maniera conforme e che sia riportato, a cura e spese del richiedente, su tutto il materiale di promozione relativo all'iniziativa.

DARE MANDATO al Direttore di comunicare all'Associazione richiedente la presente concessione del patrocinio da parte dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo.

**PUNTO 6) - Ratifica Delibere Presidenziali dal n. 1/24 del 27/02/2024 e n. 4/24 del 18/03/2024;**

### **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

PREMESSO che il Presidente dell'Ente, Cav. Ivo Panichi, ha adottato le seguenti delibere:

- n. 1/24 del 08/02/2024, avente ad oggetto “*Obiettivi di performance organizzativa dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo per l'anno 2024*”;
- n. 2/24 del 08/02/2024, avente ad oggetto “*Obiettivi per Campagna sociale 2024 – Delegazioni periferiche*”;
- n. 3/24 del 28/02/2024, avente ad oggetto “*Convocazione Assemblea ordinaria dei Soci*”;
- n. 4/24 del 18/03/2024, avente ad oggetto “*Stipula accordo ACI/Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo per la promozione e comunicazione del marchio "SARA" - anni 2024 e 2025*”;
- 

CONSIDERATO e confermato che vi era la necessità e l'urgenza di provvedere in merito ai citati argomenti, al fine di adempiere con efficienza e celerità ad esigenze di funzionalità tecnico / amministrative dell'Ente;

VISTE e all'unanimità condivise le motivazioni alla base delle succitate deliberazioni presidenziali;  
RICONOSCIUTI i motivi indifferibili che legittimavano il Presidente ad assumere tali provvedimenti in ottemperanza alle norme Statutarie;

UDITO l'intervento del Direttore in merito;

DATO atto dell'adempimento di tutti gli obblighi di pubblicità relativamente agli atti in argomento;

VISTO l'art. 55, comma 5 dello Statuto dell'Ente;

### **ALL'UNANIMITA' DELIBERA**

RATIFICARE a tutti gli effetti di legge le delibere Presidenziali n. 1/24 del 08/02/2024 e n. 4/24 del 18/03/2024.

**PUNTO 7) - Presa d'atto e ratifica determinazioni del Direttore n. 573 del 17/01/2024 al n. 581 del 08/03/2024;**

PREMESSO che il Direttore nell'esercizio delle sue funzioni, in linea con le disposizioni di legge vigenti e dei Regolamenti interni dell'Ente, ha adottato le seguenti determinazioni:

NR. PROGR.	DESCRIZIONE	DATA
573	Determinazione di spesa per liquidazione compenso 2024 Mobility Service Srl	17.01.2024
574	Determinazione di spesa per la liquidazione del compenso aggiuntivo a ristoro dei costi sostenuti per le operazioni di posa in opera del monumento-scultura in travertino celebrativo del sessantenario della "Coppa Paolino Teodori" - CIG B0308ACFB0	31.01.2024
575	Determinazione a contrarre per affidamento servizi assicurativi. Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023. CIG n. B0742B3A80.	20.02.2024
576	Determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto di condizionamento e riscaldamento presso gli uffici dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo per il periodo 1 gennaio 2024 - 31 dicembre 2027. Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023. CIG n. B07CD9241F.	21.02.2024
577	Determinazione di spesa per il pagamento dei diritti di iscrizione a Calendario Sportivo Nazionale ACI 2024 e per l'adesione alla copertura assicurativa dell'evento "Ruote nella Storia – Offida" del 15/09/2024.	27.02.2024
578	Determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di organizzazione e gestione integrata evento "Karting in Piazza" del 9-10 maggio 2024 ad Ascoli Piceno. Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023. CIG n. B09337BF73.	28.02.2024
579	Determinazione a contrarre per pubblicazione su quotidiano avviso di convocazione Assemblea Ordinaria dei Soci 2024. Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023. CIG n. B0308ACFB0	29.02.2024
580	Determinazione per l'aggiornamento e l'adozione del nuovo documento afferente le procedure per il funzionamento e la gestione delle attività del Cassiere Economo allegato al "Manuale delle Procedure Amministrativo-Contabili" di cui al l'art. 31 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità.	08.03.2024
581	Determinazione per costituzione del "Fondo risorse decentrate" – anno 2024	08.03.2024

RICONOSCIUTO che gli atti adottati dal Direttore sopra menzionati siano effettivamente legittimi e coerenti con gli indirizzi deliberati dagli Organi dell'Ente;  
VISTI tutti gli atti afferenti alle relative procedure;  
DOPO ampia ed approfondita discussione in merito, nella quale intervengono tutti i Consiglieri presenti;

## **ALL'UNANIMITA' DELIBERA**

PRENDERE ATTO e riconoscere la piena legittimità dell'operato del Direttore e la coerenza del medesimo con gli indirizzi deliberati dagli Organi dell'Ente, condividendo le motivazioni alla base delle succitate determinazioni.

A questo punto il Presidente chiede ai Consiglieri presenti se abbiano altri argomenti da trattare. Poiché nessuno degli intervenuti solleva altre questioni, né ha la necessità di prendere la parola, il Presidente saluta e ringrazia tutti per la consueta fattiva collaborazione e dichiara ufficialmente chiusa la seduta alle ore 20.00.

Del che è verbale, che viene chiuso in data e luogo di cui sopra alle ore 20.00.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
Avv. Alessandro Bargoni

**IL SEGRETARIO**  
Dr. Stefano Vitellozzi